



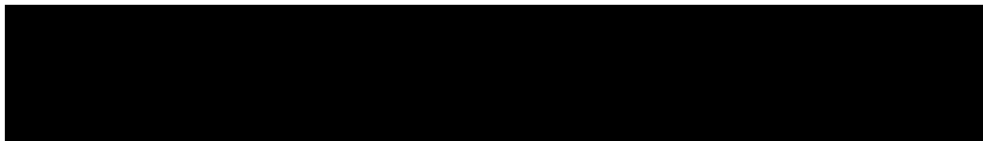
DuretTripnotarissen

20210303/JDK

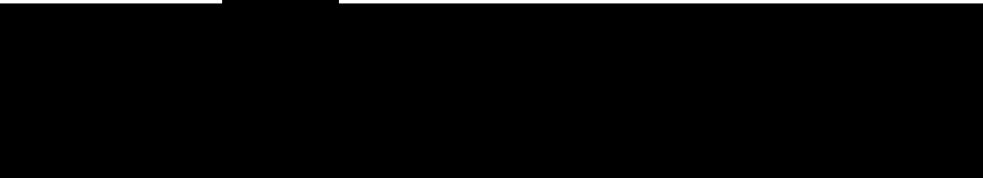
Vereniging MTB Zwolle

Op zes en twintig februari tweeduizend een en twintig verschenen voor mij, mr. —
Jelger de Kroon, notaris te Zwolle: _____

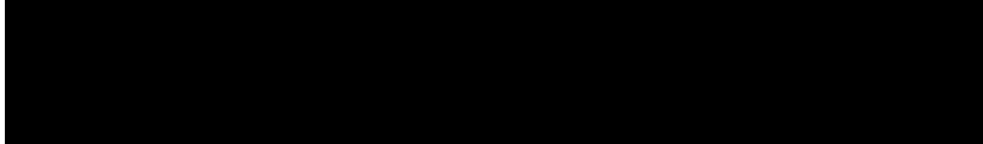
1. de heer **Vincent Pots**, die zich heeft gelegitimeerd door middel van een geldig



2. mevrouw **Brenda** **Pouw**, die zich heeft gelegitimeerd met een geldig



3. de heer **Bernardo** **van der Wal**, die zich heeft gelegitimeerd door middel



hierna samen te noemen: 'de oprichters'. _____

OPRICHTING VERENIGING _____

De oprichters verklaren een vereniging op te richten en daarvoor de volgende _____
statuten vast te stellen. _____

STATUTEN _____

Artikel 1 – Naam en zetel _____

1. De vereniging draagt de naam: MTB Zwolle. _____

2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Zwolle. _____

Artikel 2 – Doel _____

1. De vereniging heeft als doel: het (doen) beoefenen, alsmede het bevorderen —
van het mountainbiken / de mountainbike sport in al zijn verschijningsvormen. –
Onder mountainbiken wordt verstaan het recreatieve, sportieve en prestatieve –
gebruik van de mountainbike, zowel op de weg als in het terrein, in Nederland –
en daarbuiten _____
en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan
zijn. _____

2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____

a. het ondersteunen van hen die het mountainbiken in verenigingsverband —
beoefenen of willen beoefenen; _____

b. zelf fietsevenementen te organiseren; _____

c. het organiseren van clubritten, waarvan de deelname aan een beperkt —
aantal ritten niet alleen voor de leden van de vereniging mogelijk is, maar –
ook voor niet-leden ter introductie, alsmede het organiseren van _____



- bijeenkomsten, lezingen en cursussen, het mountainbiken betreffende; —
- d. samen te werken met andere organisaties die hetzelfde doel beogen of dit kunnen versterken; _____
 - e. het promoten van de mountainbike sport. _____
3. De vereniging faciliteert het in bovengenoemde lid gestelde door onder meer:—
- a. de benodigde trainingsaccommodatie te (doen) verwerven, in te (doen) — richten en in stand te (doen) houden; _____
 - b. lid te zijn van wielersportbond: de Nederlandse Toer Fiets Unie, hierna te — noemen de NTFU; _____
 - c. het lidmaatschap te verwerven van een wielersportbond; _____
 - d. samen te werken met andere organisaties die hetzelfde doel beogen. —

Artikel 3 – Lidmaatschap _____

1. Lid van de vereniging kunnen zijn: _____
natuurlijke personen die het doel en de statuten van de vereniging _____
onderschrijven en daadwerkelijk willen meewerken aan de _____
verenigingsactiviteiten. _____
Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar. _____
Leden tot achttien (18) jaar zijn jeugdleden. Jeugdleden hebben dezelfde _____
rechten en verplichtingen als leden. _____
- Kwaliteitseis** _____
Lid kunnen alleen zijn personen die zijn aangesloten bij tenminste één van de —
wielersportbonden. _____
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het —
bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het
bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. De _____
algemene vergadering kan haar bevoegdheden hiertoe delegeren aan een door
haar ingestelde commissie. _____
3. De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten
voor de vereniging, tot erelid benoemen. _____
Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid —
heeft echter geen contributieplicht. _____
4. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en
adressen van alle leden zijn opgenomen. _____
Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering —
door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat —
door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen.—
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden —
worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of —
besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. —
Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten —
niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. _____
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is _____
gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene —
vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de _____
algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het



beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst. _____

Artikel 4 – Einde lidmaatschap _____

1. Het lidmaatschap eindigt door: _____
 - a. het overlijden van het lid; _____
 - b. opzegging door het lid; _____
 - c. opzegging door de vereniging; _____
 - d. ontzetting. _____
 - e. het verlies van de in artikel 3 lid 1 omschreven kwaliteit tenzij het lid tegen de beëindiging van het lidmaatschap van de betreffende wielersportbond – op de door de wielersportbond voorgeschreven wijze bezwaar heeft – gemaakt. In dat geval is het lid van de vereniging geschorst totdat de – beëindiging door de wielersportbond is bevestigd of ongedaan gemaakt. _____
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het – eind van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere – omstandigheden anders besluit. _____

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de – financiële verplichtingen van de leden worden verzwaard, behalve in het geval omschreven in de volgende alinea. _____

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een – maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere – rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de – oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. _____
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het – bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging. _____

Opzegging is mogelijk: _____

 - als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het – lidmaatschap; of _____
 - als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten – opzichte van de vereniging niet nakomt; of _____
 - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het – lidmaatschap te laten voortduren. _____

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het – lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft – verschuldigd. _____
4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van – een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de – ontzetting. _____



Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op — onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. _____

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft — verschuldigd. _____

5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in — kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene — vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de _____ algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst. _____
6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend — elektronisch is gecommuniceerd. _____

Artikel 5 – Donateurs _____

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Er kunnen — verschillende categorieën donateurs zijn. _____
Donateurs zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de — vereniging. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die — vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. _____
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en opzegging met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op _____ donateurs. _____
3. Donateurs kunnen verplicht worden een opdracht tot automatische betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken. De minimale bijdrage kan per categorie — verschillen. _____
4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de — donateurs zijn vermeld. _____

Artikel 6 – Contributie van de leden _____

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt _____ vastgesteld door de algemene vergadering. Daarbij kunnen de leden verplicht — worden een opdracht tot automatische betaling van de periodieke bijdrage te — verstrekken. _____
De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen. _____
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.
3. Het bestuur kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. _____

Artikel 7 – Bestuur: samenstelling en benoeming _____

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie — en ten hoogste zeven natuurlijke personen. _____
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. _____
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. _____
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene —



vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen. _____

Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger _____
aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie -
hij als plaatsvervanger is aangewezen. _____

Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____

Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig _____
mogelijk in de vacatures kan voorzien. _____

Continuïteitscommissie _____

Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden berust het bestuur tijdelijk bij de
continuïteitscommissie of door deze commissie aan te wijzen personen. Voor -
de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aanwezige _____
personen met een bestuurder gelijkgesteld. De leden van de _____
continuïteitscommissie worden benoemd door de algemene vergadering en _____
bestaat uit minimaal twee leden. Leden van de commissie mogen geen deel _____
uitmaken van het bestuur. Een lid van de continuïteitscommissie kan ten _____
hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de _____
continuïteitscommissie. _____

2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. _____

Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging. _____
Jeugdleden kunnen geen bestuurslid zijn. _____

3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is
bevoegd een voordracht op te maken. _____

De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene _____
vergadering meegedeeld. _____

De voordracht is niet bindend. _____

4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste twee jaar.

Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. -

Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar.

b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het _____
rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____

Artikel 8 – Bestuur: einde functie, schorsing _____

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: _____

- door aftreden van een bestuurslid; _____

- door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; _____

- door overlijden van een bestuurslid; _____

- door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van
zijn gehele vermogen; _____

- wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; _____

- door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene
vergadering bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste _____
twee/derde van de uitgebrachte stemmen; _____

- wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een _____
regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen
op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling _____
verkrijgt; _____



- een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. _____
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden _____
geschorst. _____
Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten -
minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen _____
De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene _____
vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de _____
schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn _____
geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de _____
betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door _____
een raadsman laten bijstaan. _____

Artikel 9 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats,
met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van _____
bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van _____
de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te _____
behandelen onderwerpen (agenda). _____
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft _____
gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door _____
een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en _____
reproduceerbaar bericht. _____
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen _____
door degene die de vergadering bijeenroept. _____
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige _____
leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders _____
in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen _____
om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch _____
vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. _____
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering _____
vertegenwoordigen. _____
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, _____
worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van _____
de uitgebrachte stemmen. _____

Artikel 10 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming _____
buiten vergadering _____

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid _____
voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de _____
vergaderingen worden gehouden. _____
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de _____
vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd _____



gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan – vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, – als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een – stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen _____ gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de _____ vergadering aangewezen persoon. _____

De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend. _____

5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen – als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. _____ Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische – weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het _____ bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft – gemaakt. _____

Artikel 11 – Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem _____ opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de _____ vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de _____ vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op _____ zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, – bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te – allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden _____ gekend. _____

Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____

2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____ verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het _____ aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____ zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. _____

Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de algemene vergadering voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden _____ tegengeworpen. _____

Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit plaatsvindt onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____

3. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te _____ omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het _____ bestuur medegedeeld. _____

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen _____



beroep worden gedaan. _____

Artikel 12 – Vertegenwoordiging _____

1. Tot vertegenwoordiging van de vereniging zijn bevoegd: _____
 - het gehele bestuur samen; _____
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester. _____Een individuele bestuurder kan de vereniging niet vertegenwoordigen, tenzij het bestuur uit één bestuurder bestaat. _____
2. De in het vorig lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de vereniging bestaat ook als tussen de vereniging en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. _____
3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____
4. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen. _____

Artikel 13 – Verslaggeving en verantwoording _____

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene vergadering uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. _____

Als de vereniging een of meer ondernemingen in stand houdt, die op grond van de wet in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt op de staat van baten en lasten de netto-omzet van deze ondernemingen vermeld. _____
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. _____

Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te benoemen kascommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de kascommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de kascommissie. _____

Het bestuur is verplicht om de kascommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe deskundige. _____



De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken.

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem daarmee afgelegde rekening en verantwoording.

4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast. De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders gezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.

Artikel 14 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar;
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar;
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;
 - d. de benoeming van de leden van de kascommissie en continuïteitscommissie voor het nieuwe boekjaar;
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt het bestuur de begroting voor het komende boekjaar ter inzage van de leden.

Artikel 15 – De algemene vergadering: oproeping

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd.
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van:
 - een publicatie in het verenigingsorgaan; of
 - een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister; of
 - een advertentie in een ter plaatse veelgelezen dagblad.

De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een



langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. _____

3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. _____
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.

Artikel 16 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht _____

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van de vereniging, en de wettelijk vertegenwoordigers van de minderjarige leden van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is. _____
2. Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem. _____
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. _____
Het stemrecht van een minderjarig lid kan alleen worden uitgeoefend door zijn wettelijk vertegenwoordiger. _____
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen. _____
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het bestuur worden overgelegd. _____
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht elektronisch is vastgelegd. _____
Eén lid kan niet meer dan drie andere leden vertegenwoordigen. _____

Artikel 17 – De algemene vergadering: besluitvorming _____

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met volstreekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. _____
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum. _____
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. _____



- Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. _____
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van _____ personen gaat, is het voorstel verworpen. _____
 5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te _____ verlangen. _____
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. _____
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming _____ verlangt. _____
Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via - het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht - kan uitoefenen. _____
Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch _____ communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend _____ gemaakt. _____
Een stemgerechtigd lid kan zijn stem voorafgaand aan de algemene _____ vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitbrengen, maar niet _____ eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering. Een dergelijke _____ stem wordt gelijkgesteld met stemmen die gedurende de vergadering worden - uitgebracht. Een stem die op die wijze is uitgebracht, kan niet worden _____ herroepen. _____
 6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als dit met voorkennis van het bestuur is genomen. _____
 7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de _____ voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden. _____
- Artikel 18 – De algemene vergadering: leiding en notulen** _____
1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. — Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als _____ voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het _____ voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
 2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een _____ ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon _____ notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening _____ worden vastgesteld. _____
- Artikel 19 – Statutenwijziging** _____
1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van — de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de _____ oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld. _____



2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van — een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde — wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de — leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. _____
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid — van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. In die vergadering — moet ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een — nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan — worden genomen met een meerderheid van ten minste de twee/derde van de — uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering — aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe — vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden — genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of — vertegenwoordigde leden. _____
De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet later dan zes weken na de eerste vergadering gehouden. _____
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij — notariële akte vast te leggen. _____
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. _____

Artikel 20 – Fusie, splitsing, omzetting

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van _____ overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 21 – Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene — vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot — statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot — ontbinding. _____
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig — liquidatiesaldo vastgesteld. _____
Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, — houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het — handelsregister. _____
De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven — jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister. _____



2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door: _____
- insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of — door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; —
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde — gevallen. _____

Artikel 22 – Vereffening _____

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, — voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) _____ aangewezen. _____
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. _____ De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor — de vereffening van haar vermogen nodig is. _____ Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel — mogelijk en nodig van kracht. _____ In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd. _____
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in — overeenstemming is met het doel van de vereniging. _____ Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het _____ ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s). _____ De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. _____ De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de — vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het _____ handelsregister. _____

Artikel 23 – Reglementen _____

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen. _____
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de — introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het — bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen. _____ Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen — bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. _____

SLOTVERKLARINGEN _____

De verschenen personen verklaarden ten slotte: _____

Eerste bestuur _____

Het eerste bestuur bestaat uit vijf leden. _____

In afwijking van de in de statuten voorgeschreven procedure worden voor de eerste — maal tot bestuurslid benoemd: _____

1. de heer **Bernardo [REDACTED] van der Wal** voornoemd, als voorzitter; _____
2. mevrouw **Brenda [REDACTED] Pouw** voornoemd, als secretaris; _____
3. de heer **Vincent Pots** voornoemd, als penningmeester; _____
4. de heer **Bart Bakker**, [REDACTED] _____ als lid; _____
5. de heer **Steven [REDACTED] Jans**, [REDACTED] _____



als lid; _____

Eerste boekjaar _____

Het eerste boekjaar van de vereniging eindigt op eenendertig december _____
tweeduizend eenentwintig. _____

Adres _____

Het adres van de vereniging is Haeckmate 21, 8014 MK, Zwolle. _____

UBO _____

In het kader van het UBO-register wordt de voorzitter van de vereniging aangemerkt als houder van feitelijke zeggenschap, waardoor de voorzitter degene is die in dit register zal worden ingeschreven. _____

WOONPLAATSKEUZE _____

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de notaris, bewaarder van deze akte. _____

BIJLAGEN _____

Aan deze akte zijn geen stukken vastgemaakt. _____

SLOT _____

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. _____

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. Ook is gewezen op de gevolgen die voor (een van de) partijen uit de inhoud van deze akte voortvloeien. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van deze akte het ontwerp van deze akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud daarvan in te stemmen. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte te Zwolle op de datum in het hoofd van deze akte vermeld door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris, ondertekend _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



Dit afschrift is digitaal
vervaardigd en derhalve niet
ondertekend.